

ด่วนที่สุด

ที่ วช ๐๐๐๕/๔๓๐๔



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
กองสารบรรณ
เลขที่รับ 1388
วันที่ 22 ส.ย. 2560
เวลา

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

๑๕๖ พหลโยธิน จตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งอนุมัติทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย ประจำปี ๒๕๖๐

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. งบประมาณกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย
 ๒. ร่างสัญญารับทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย
 ๓. แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร
 ๔. แบบรายงานการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยเบื้องต้น (Inception Report)
 ๕. แบบรายงานความก้าวหน้าของการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย
 ๖. แนวทางการจัดทำรายงานผลการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย
 ๗. แบบปกรายงานผลการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย

ตามที่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ส่งข้อเสนอโครงการเรื่อง “งานวิจัยนวัตกรรมอากาศยานไร้คนขับประเทศไทย เพื่อการศึกษาและพัฒนา” เพื่อขอรับทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย ภายใต้โครงการส่งเสริมและสร้างเวทีต่อยอดงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ ประจำปี ๒๕๖๐ จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) จากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) โดยมี ดร.ชาติ ฤทธิหิรัญ เป็นหัวหน้าโครงการ นั้น

ในการนี้ วช. ได้พิจารณาแล้ว เห็นควรอนุมัติทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย จำนวนเงิน ๔๒๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นบาทถ้วน) เพื่อดำเนินกิจกรรมดังกล่าวเป็นระยะเวลา ๘ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาฯ โดยมีเงื่อนไขให้ท่านเบิกจ่ายเงินทุน ดังรายละเอียดที่ปรากฏในเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และให้ใช้จ่ายเงินทุนดังกล่าว ตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในการทำสัญญาฯ ตามระเบียบราชการจะต้องติดอากร/ตราสารในสัญญา ในอัตรา ๑,๐๐๐ / ๑ บาท โดยผู้รับทุนเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากยินดีรับทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมฯ ภายในวงเงินที่ได้รับ การอนุมัติ และเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น โปรดจัดเตรียมเอกสารประกอบการลงนามในสัญญาฯ รับทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย ดังนี้

๑. หนังสือยืนยันการรับทุน (ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานเป็นผู้ลงนามกำกับ)
๒. ข้อเสนอโครงการ (ผู้รับทุนลงนามกำกับทุกหน้า) จำนวน ๒ ชุด
๓. หนังสือมอบอำนาจจากหน่วยงานต้นสังกัดให้หัวหน้าโครงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามในสัญญาฯ รับทุน และเบิกจ่ายงบประมาณโครงการตลอดโครงการ พร้อมสำเนาบัตรข้าราชการของผู้มอบอำนาจหรือกรณีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้แนบเอกสารสำคัญแสดงคุณสมบัติเป็นผู้มีอำนาจในฐานะผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน (ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)

๔. แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร พร้อมสำเนาสมุดบัญชีหน้าแรก (ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) โดยให้เปิดบัญชีเงินฝาก ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชีให้ระบุชื่อผู้รับทุน และวงเล็บชื่อโครงการ จำนวน ๕ ชุด

ส่ง Mail แก้ว
22 ส.ย. 2560

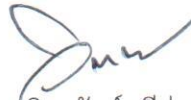
/๕. สำเนาบัตรประชาชน...

๕. สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการของผู้รับทุน (ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)
จำนวน ๕ ชุด
๖. สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของหน่วยงานผู้รับทุน (ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)
จำนวน ๕ ชุด
๗. รายงานการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยเบื้องต้น (Inception Report)
จำนวน ๑๐ ชุด

ทั้งนี้ ขอความกรุณาแจ้งยืนยันการรับทุนพร้อมเอกสารประกอบฯ (ข้อที่ ๑ - ๗) ให้ฝ่ายส่งเสริมและสร้างคุณค่างานวิจัย กองประเมินผลและจัดการความรู้การวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ หากพ้นกำหนดดังกล่าว วช. จะขอถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการขอรับทุนฯ นี้ สำหรับกำหนดเวลาในการลงนามสัญญารับทุนฯ จะได้ดำเนินการนัดหมายตามความเหมาะสมต่อไป

อนึ่ง เงินทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยที่อนุมัตินี้ วช. จะดำเนินการตั้งฎีกาเบิกจ่ายจากกระทรวงการคลังได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญารับทุนฯ และได้รับเอกสารตามที่ระบุข้างต้นจากท่านเรียบร้อยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาววิภารัตน์ ดีอ่อง)

รองเลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

กองประเมินผลและจัดการความรู้การวิจัย

โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๒๒๘๘,

๐ ๒๕๖๑ ๒๔๔๕ ต่อ ๕๐๘, ๕๐๙

โทรสาร ๐ ๒๕๗๙ ๐๔๕๕, ๐ ๒๕๗๙ ๒๒๘๘

สำเนาส่ง : ดร.ชาติ ฤทธิ์ธีรัญญ์