

สัญญาจ้างที่ปรึกษาศึกษาโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา
(Sports Promotion Lotto) ระยะที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สัญญาเลขที่ ๔๔/๒๕๖๓

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ การกีฬาแห่งประเทศไทย ตั้งอยู่เลขที่ ๒๘๖ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่าง การกีฬาแห่งประเทศไทย โดย นายก่อศักดิ์ ยอดมณี ในฐานะ ผู้ว่าการการกีฬาแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปใน สัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต ซึ่งมีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ๑๓๖๑ ถนนพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร โดย นายวัลลภ สุวรรณดี ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามใบอนุญาตให้เป็นผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ที่ ๑/๒๕๓๓ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๓ และ มอบอำนาจให้ นายเสนีย์ สุวรรณดี ตามหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ ตามเอกสารแนบท้าย สัญญา ๒.๖ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ที่ปรึกษา” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและที่ปรึกษาดำเนินการปฏิบัติงานตามโครงการ จ้างที่ปรึกษาศึกษาโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (Sports Promotion Lotto) ระยะที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑-๗ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพทางด้าน การศึกษาวิจัย และบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเริ่มลงมือทำงานภายในวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และจะต้องดำเนินการตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) งานจ้างที่ปรึกษาโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (Sports Promotion Lotto) ระยะที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๓ แผ่น

๒.๒ ผนวก ๒ ข้อเสนอด้านคุณภาพของมหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต จำนวน ๑๐๙ แผ่น

๒.๓ ผนวก ๓ ใบเสนอราคาของมหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ จำนวน ๕ แผ่น

๒.๔ ผนวก ๔ ใบอนุญาตให้จัดตั้งสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๓๐ และใบอนุญาตให้เปลี่ยนแปลงประเภทสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๓๖ จำนวน ๒ แผ่น

๒.๕ ผนวก ๕ ใบอนุญาตให้เป็นผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ที่ ๑/๒๕๓๓ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๓ จำนวน ๑ แผ่น

๒.๖ ผนวก ๖ หนังสือมอบอำนาจของมหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ จำนวน ๓ แผ่น

๒.๗ ผนวก ๗ หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาโดยศูนย์ข้อมูลกีฬา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง เลขที่ ๑๐๐๓/๒๕๖๑ ออกให้ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ แผ่น

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ที่ปรึกษา

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใดที่มีได้ระบุไว้ในรายการละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องหรือบรรลุผลตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ที่ปรึกษาต้องจัดทำกรนั้นๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทนเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๓ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษาได้ตกลงราคาค่าจ้างตามสัญญานี้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้ว

ค่าจ้างจะแบ่งออกเป็น ๔ งวด ซึ่งแต่ละงวดจะจ่ายให้เมื่อที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้าง เป็นเงิน ๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการตามขอบเขตของงาน งานจ้างที่ปรึกษาโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (Sports Promotion Lotto) ระยะที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๔ ขอบเขตการดำเนินงาน พร้อมกับส่งมอบงาน ตามข้อ ๘ การส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงิน ข้อย่อย ๘.๑ งวดที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้าง เป็นเงิน ๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการตามขอบเขตของงาน งานจ้างที่ปรึกษาโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (Sports Promotion Lotto) ระยะที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๔ ขอบเขตการดำเนินงาน พร้อมกับส่งมอบงาน ตามข้อ ๘ การส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงิน ข้อย่อย ๘.๒ งวดที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้าง เป็นเงิน ๙๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการตามขอบเขตของงาน งานจ้างที่ปรึกษาโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (Sports Promotion Lotto) ระยะที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๔ ขอบเขตการดำเนินงาน พร้อมกับส่งมอบงาน ตามข้อ ๘ การส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงิน ข้อย่อย ๘.๓ งวดที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้าง เป็นเงิน ๙๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการตามขอบเขตของงาน งานจ้างที่ปรึกษาโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (Sports Promotion Lotto) ระยะที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๔ ขอบเขตการดำเนินงาน พร้อมกับส่งมอบงาน ตามข้อ ๘ การส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงิน ข้อย่อย ๘.๔ งวดที่ ๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดๆ ไว้ก็ได้ หากที่ปรึกษาปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามสัญญา และจะจ่ายให้ต่อเมื่อที่ปรึกษาได้ทำการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

ลงชื่อ



ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ



ที่ปรึกษา

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของที่
ปรึกษา ชื่อธนาคาร..... สาขา..... ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี..... ทั้งนี้ที่ปรึกษาตกลงเป็นผู้รับภาระ
เงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอม
ให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงิน
ตรงให้แก่ที่ปรึกษา (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของที่ปรึกษา ตามแนวทาง
ที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี)

ค่าใช้จ่ายส่วนที่เบิกคืนได้ (ถ้ามี) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายคืนให้แก่ที่ปรึกษาสำหรับค่าใช้จ่าย
ซึ่งที่ปรึกษาได้ใช้จ่ายไปตามความเป็นจริงตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก.....

ข้อ ๔ เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษา เป็นจำนวนเงิน..... บาท
(.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (.....) ของค่าจ้างตามสัญญา

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ที่ปรึกษาได้วางหลักประกันการรับเงิน
ค่าจ้างล่วงหน้าเป็น..... (หนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร
ภายในประเทศ.....) เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องออก
ใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้และที่ปรึกษาดังกล่าวจะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการ
ใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้น ดังต่อไปนี้

๔.๑ ที่ปรึกษาจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญา
เท่านั้น หากที่ปรึกษาใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้าง
อาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากที่ปรึกษาหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๔.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ที่ปรึกษาต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า
เพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๔.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง
หากที่ปรึกษาไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าว ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้า
คืนจากที่ปรึกษาหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๔.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ ผู้ว่าจ้างจะหักค่าใช้จ่ายคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า
ในแต่ละงวดไว้จำนวนร้อยละ..... (.....) ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะ
ครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าของที่ปรึกษาได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวน
เท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๔.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้
ความรับผิดต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ที่ปรึกษาก่อนที่จะหักค่าใช้จ่ายคืนเงิน
ค่าจ้างล่วงหน้า

๔.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่
ที่ปรึกษาจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง
ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๔.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษาต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงิน
ค่าจ้างไว้จนครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๔.๓ แล้ว

ลงชื่อ





ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ



ที่ปรึกษา

ข้อ ๕ ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๕.๑ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบผลงานในแต่ละงวดตามรูปแบบและวิธีการขอขอบเขตของงาน ในข้อ ๘ การส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงิน งวดที่ ๑ รายงานเริ่มงาน (Inception Report) งวดที่ ๒ รายงานฉบับกลาง ๑ (Interim Report ๑) งวดที่ ๓ รายงานฉบับกลาง ๒ (Interim Report ๒) จำนวนงวดละ ๖ (หก) เล่ม และงวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) รายงานสรุปผลการศึกษา (Final Report) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑๒ (สิบสอง) เล่ม และฉบับย่อ จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม พร้อมบันทึกในหน่วยความจำ (External Hard Disk SSD ๑.TB) จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชิ้น ให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

๕.๒ ในกรณีที่ผลงานของที่ปรึกษากพร่องหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขตามสัญญาหรือมิได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือวิชาชีพ การศึกษาวิจัย และ/หรือบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ปรึกษาต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าที่ปรึกษาหลีกเลี่ยงหรือไม่รีบจัดการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยในกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งเป็นหนังสือ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างที่ปรึกษารายอื่นทำการแทน โดยที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบจ่ายเงินค่าจ้างในการนี้แทนผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง

ถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ไม่ว่าจะเนื่องมาจากการที่ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือวิชาชีพ การศึกษาวิจัย และ/หรือบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเหตุใด ที่ปรึกษาจะต้องทำการแก้ไขความเสียหายดังกล่าว ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ถ้าที่ปรึกษาไม่สามารถแก้ไขได้ ที่ปรึกษาจะต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ซึ่งรวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรง และโดยส่วนที่เกี่ยวข้องเนื่องกับความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างได้ให้การรับรองหรือความเห็นชอบหรือความยินยอมใดๆ ในการปฏิบัติงานหรือผลงานของที่ปรึกษาหรือการชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาแก่ที่ปรึกษา ไม่เป็นการปลดปล่อยพันธะและความรับผิดชอบใดๆ ของที่ปรึกษาตามสัญญานี้

๕.๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

ข้อ ๖ การระงับการทำงานชั่วคราวและการบอกเลิกสัญญา

๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าที่ปรึกษามีได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของที่ปรึกษาเท่าที่พึงคาดหมายได้จากที่ปรึกษาในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญา ถ้าที่ปรึกษามีได้ดำเนินการแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างพอใจภายในระยะเวลา ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับคำบอกกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยการส่งคำบอกกล่าวแก่ที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

(ข) หากที่ปรึกษามีได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาหรือล่วงเลยกำหนดเวลาแล้วเสร็จไปแล้ว หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

ลงชื่อ

 ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ

 ที่ปรึกษา



การบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้า หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาและเงินประกันผลงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วน และมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากที่ปรึกษาด้วย

๖.๒ ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่าผู้ว่าจ้างมีเจตนาที่จะระงับการทำงานของที่ปรึกษาไว้ชั่วคราวไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญา การบอกเลิกสัญญาดังกล่าวจะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้แล้วแต่คู่สัญญาจะตกลงกัน เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที ทั้งนี้ ที่ปรึกษาไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในระหว่างระงับการทำงานไว้ชั่วคราว และที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

กรณีที่มีการระงับการทำงานชั่วคราวตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นให้แก่ที่ปรึกษาตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

กรณีที่มีการเลิกสัญญาตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ให้แก่ที่ปรึกษา โดยคำนวณตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานจนถึงวันบอกเลิกสัญญา นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือเงินประกันผลงาน รวมทั้งเงินชดเชยค่าเดินทางและเงินค่าใช้จ่ายที่ได้โดยตรงจ่ายไปตามสมควรและตามความเป็นจริง ซึ่งผู้ว่าจ้างยังมีได้ชำระให้แก่ที่ปรึกษาด้วย อย่างไรก็ตาม เงินชดเชยและเงินที่ได้ชำระไปแล้วทั้งหมดจะต้องไม่เกินราคาค่าจ้างตามข้อ ๓

ข้อ ๗ สิทธิและหน้าที่ของที่ปรึกษา

๗.๑ ที่ปรึกษาจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงานตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือกันโดยทั่วไป

๗.๒ ค่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างจะชำระแก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ เป็นค่าตอบแทนเพียงอย่างเดียวเท่านั้นซึ่งที่ปรึกษาจะได้รับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ที่ปรึกษาจะต้องไม่รับค่านายหน้าทางการค้า ส่วนลด เบี้ยเลี้ยง เงินช่วยเหลือหรือผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือสิ่งตอบแทนใดๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้ หรือที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๗.๓ ที่ปรึกษาจะต้องไม่มีผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเงินค่าสิทธิเงินบำเหน็จ หรือค่านายหน้าใดๆ ที่เกี่ยวกับการนำวัสดุสิ่งของหรือกรรมวิธีใดๆ ที่มีทะเบียนสิทธิบัตรหรือได้รับการคุ้มครองทางทรัพย์สินทางปัญญาหรือตามกฎหมายอื่นใดมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ เว้นแต่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกันเป็นหนังสือว่าที่ปรึกษาอาจจะได้ผลประโยชน์หรือเงินเช่นว่านั้นได้

๗.๔ บรรดางานและเอกสารที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้ถือเป็นความลับและให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบบรรดางานและเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญานี้ ที่ปรึกษาอาจเก็บสำเนาเอกสารไว้กับตนได้แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงานโดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๕ ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงสิทธิใดๆ ในผลงานที่ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามสัญญานี้แต่เพียงฝ่ายเดียว และที่ปรึกษาจะนำผลงาน และ/หรือรายละเอียดของงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น นอกเหนือจากที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

ลงชื่อ.....



ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....



ที่ปรึกษา

๗.๖ บรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลาย ซึ่งผู้ว่าจ้างได้จัดให้ที่ปรึกษาใช้หรือซึ่งที่ปรึกษาซื้อมาด้วยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง หรือซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายให้ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างและต้องทำข้อความและเครื่องหมายที่แสดงว่าเป็นของผู้ว่าจ้างไว้ที่ทรัพย์สินดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตามระเบียบของผู้ว่าจ้างหรือของทางราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อกิจการที่เกี่ยวกับการจ้างที่ปรึกษาเท่านั้น

เมื่อที่ปรึกษาทำงานเสร็จหรือมีการเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องทำบัญชีแสดงรายการเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลายข้างต้นที่ยังคงเหลืออยู่ และจัดการโยกย้ายไปเก็บรักษาตามคำสั่งผู้ว่าจ้างโดยพลัน ที่ปรึกษาต้องดูแลเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตลอดเวลาที่ครอบครอง และต้องคืนเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวให้ครบถ้วนในสภาพดีตามความเหมาะสม แต่ไม่ต้องรับผิดชอบสำหรับความเสื่อมสภาพจากการใช้งานตามปกติ

๗.๗ ที่ปรึกษาจะจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญงานมาปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ และให้สอดคล้องกับขอบเขตของงานของที่ปรึกษาตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก...๑... การเปลี่ยนแปลงบุคลากรดังกล่าวจะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๘ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า การดำเนินงานของบุคลากรที่ที่ปรึกษาจัดหามาจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่งานตามสัญญานี้ ไม่ว่าในกรณีใดก็ตามผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้ที่ปรึกษาเปลี่ยนบุคลากรบางคนหรือทั้งหมดนั้นได้ และที่ปรึกษาต้องดำเนินการตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างโดยเร็ว

การเปลี่ยนบุคลากรตามความในวรรคก่อน ที่ปรึกษาจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรที่จะปฏิบัติงานแทนนั้น ต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

ข้อ ๘ ความรับผิดชอบของที่ปรึกษาต่อบุคคลภายนอก

๘.๑ ที่ปรึกษาจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และป้องกันมิให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาสิทธิเรียกร้อง ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือราคา รวมตลอดถึงการเรียกร้องโดยบุคคลภายนอกอันเกิดจากความผิดพลาดหรือการละเว้นไม่กระทำการของที่ปรึกษา หรือของลูกจ้างของที่ปรึกษา

๘.๒ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่น รวมถึงสิทธิใดๆ ต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญานี้โดยสิ้นเชิง

๘.๓ ที่ปรึกษาจะต้องจัดการประกันภัยกับบริษัทประกันภัยที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบเพื่อความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก และเพื่อความสูญหายหรือเสียหายในทรัพย์สินซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาให้หรือสั่งซื้อโดยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ที่ปรึกษาไว้ใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ โดยที่ปรึกษาเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการประกันภัยเอง ทั้งนี้ เว้นแต่จะมีการตกลงกันไว้เป็นอย่างอื่นในสัญญานี้

ข้อ ๙ พันธหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะมอบข้อมูลและสถิติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งผู้ว่าจ้างมีอยู่ให้แก่ที่ปรึกษาโดยไม่คิดมูลค่าและภายในเวลาอันควร

ในกรณีที่ที่ปรึกษาร้องขอความช่วยเหลือ ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวกตามสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาตามสัญญานี้ได้ลุล่วงไปด้วยดี

ลงชื่อ.....



ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....



ที่ปรึกษา

ข้อ ๑๐ ค่าปรับ

กรณีທີ່ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในข้อ ๑ ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามข้อ ๓ นับถัดจากวันครบกำหนดในข้อ ๑ จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

ข้อ ๑๑ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างของที่ปรึกษาที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หรือเงินประกันผลงานได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และเงินประกันผลงานแล้วยังไม่เพียงพอ ที่ปรึกษายินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษาทั้งหมด

ข้อ ๑๒ (ก) เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ ... (....) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่งโดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

ข้อ ๑๒ (ข) หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ที่ปรึกษาได้นำหลักประกันเป็น เงินสด ใบเสร็จรับเงินของการกีฬาแห่งประเทศไทย เล่มที่ ๑๒๑๑ เลขที่ ๖๐๕๔๐ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ เป็นจำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญามามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีที่ปรึกษาใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าที่ปรึกษาพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

ลงชื่อ.....



ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....



ที่ปรึกษา

หลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของที่ปรึกษาตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ที่ปรึกษานำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของที่ปรึกษาตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีที่ปรึกษาส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ที่ปรึกษาต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษาโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๑๓ การจ้างช่วง

ที่ปรึกษาจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ที่ปรึกษาหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้ และที่ปรึกษาจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับช่วงงาน หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับช่วงงานนั้นทุกประการ

กรณีที่ปรึกษาไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ที่ปรึกษาต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๑๔ การโอนสิทธิตามสัญญา

ที่ปรึกษาจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใดๆ ตามสัญญานี้ให้แก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนสิทธิที่จะรับเงินค่าจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๑๕ การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้างหรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ที่ปรึกษาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าที่ปรึกษาได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

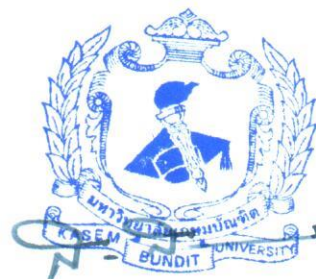
การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ลงชื่อ

ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ

ที่ปรึกษา



สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียด
ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้
ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ)

(นายก้องศักดิ์ ยอดมณี)

ผู้ว่าการการกีฬาแห่งประเทศไทย



(ลงชื่อ)

(นายเสนีย์ สุวรรณดี)

มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต



(ลงชื่อ)

(นางพิกุล ภูฎาคาร)

ผู้อำนวยการฝ่ายการคลัง



(ลงชื่อ)

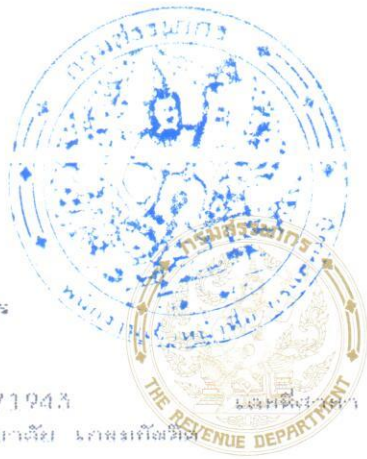
(นายนิติบดี สุขเจริญ)

มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต

ส่วนเอกสารแนบท้ายสัญญาตาม
ข้อ ๒ ให้ใช้ตรา กกท และตราลายมือ
ชื่อแทนทั้งหมด โดยให้ถือว่าได้ลงนามใน
สัญญานับ นี้แล้ว

ลงชื่อ

ผู้ว่าจ้าง



พ.ศ. 5 โยศลิขณสังคราจารย์

เลขที่ 00009
วันที่ 1 ตุลาคม 2563

เลขทะเบียนตัว 0994000171943
ที่อยู่เดิมภาษีอากร เขตภาษีอากรใหม่ กรุงเทพมหานคร

ในฐานะ ผู้ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลง

ที่อยู่ : เลขทะเบียนตัวบ้าน
เลขที่ -
เลขที่บ้าน -
เลขที่ 99/101
ต.ระกาศ/ต.ระกาศ ภาคเหนือ
แขวง/ตำบล แขวงระกาศ
จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ที่อยู่อาคาร -
เลขที่ -
ถนน ชัยนาทการ
เขต/ตำบล แขวงระกาศ
จังหวัดระยอง 10250

ผู้ยื่นคำ
ขอเลขทะเบียนตัวภาษีอากร 0994000165340 เลขที่สาขา
เลขที่สาขาแห่งใหม่ประเทศไทย

ขอเปลี่ยนแปลงทะเบียนตัวเงินเข้าหรือถอนจากตามบัญชีให้ตรงตามทะเบียนตัว
ที่อยู่และตราสาร วัตถุประสงค์ด้านค่าของ ดังนี้ :

	บาท	สต.
ยอดชำระจากชำระ	2,803,738	32
ชำระจากเงินเดิม	2,804	00
รวมเงิน	2,804	00

จำนวนเงิน เป็นตัวอักษร (สองพันแปดร้อยสี่บาทถ้วน)

ตามใบเสร็จเลขที่ 000031

ตรงกับที่ 1 ตุลาคม 2563

เลขบัญชีเอกสาร พ.ศ. 4 คือ 02012340-25631001-1-05-000031

ลงชื่อ
(นางสาวฉันทรา อารีพันธ์)
ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพากรชำนาญการ

ใบเสร็จรับเงินตราสารที่โอนตรงบัญชีให้ตรง...
ให้ตรงที่โอนและถอนจากใบเสร็จรับเงิน... (ใบเสร็จรับเงิน)



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

งานจ้างที่ปรึกษาโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

จากการที่การกีฬาแห่งประเทศไทย (กกท.) ได้จัดทำโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ตามแผนงานตามนโยบายผู้ว่าการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ การกีฬาแห่งประเทศไทย (กกท.) กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จึงมีนโยบายที่ต้องการผลักดันให้มีสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) เป็นโครงการที่สำคัญอีกโครงการหนึ่งที่จะส่งเสริมและสนับสนุนกีฬาด้านงบประมาณ เพื่อนำรายได้ไปใช้จ่ายในโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน หรือกรณีไม่สามารถใช้จ่ายจากงบประมาณแผ่นดินได้ เพื่อจัดหาทุนส่งเสริมด้านกีฬานอกเหนือจากทุนสนับสนุนจากภาครัฐและการจัดสรรจากเงินที่ได้รับจากภาษีสุรา-ยาสูบ รวมทั้งกระตุ้นให้คนทั่วไปเข้ามามีส่วนร่วมสนับสนุน และพัฒนางานการกีฬาไทย ซึ่งมีความสอดคล้องและตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และแผนยุทธศาสตร์การกีฬาแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ซึ่งในปีงบประมาณที่ผ่านมาการกีฬาแห่งประเทศไทย ได้มีการศึกษาความเป็นไปได้ของรูปแบบสลากส่งเสริมคนรักกีฬาที่เหมาะสมในประเทศไทย รวมทั้งผลกระทบของการออกสลากส่งเสริมคนรักกีฬาในประเทศไทย และเสนอแนะแผนงานการดำเนินโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬาในประเทศไทย ซึ่งสรุปได้ว่า การดำเนินโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬาที่การกีฬาแห่งประเทศไทยจะดำเนินการให้บรรลุจุดประสงค์ดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่ได้เป็นเพียงแค่การออกสลากกินแบ่งรัฐบาลงวดพิเศษ โดยสำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลสำหรับการกีฬาเป็นครั้งคราว แต่หากต้องการความต่อเนื่องและยั่งยืนในการที่จะนำมาใช้ในการพัฒนากีฬาของชาตินั้น ต้องมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนารูปแบบโดยเป็นการใช้เทคโนโลยี 4.0 เข้ามาช่วยในการขับเคลื่อนโครงการ โดยได้มีการเสนอรูปแบบการดำเนินงานที่เหมาะสมเกี่ยวกับสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ในประเทศไทย ได้แก่ บัตรเข้าชมกีฬา (e-Ticket) บัตรคนรักกีฬา (e-Trading Card) และบัตรเชียร์กีฬา (e-Cheering Card) และ/หรือ เครื่องมืออื่น ๆ ที่เหมาะสมบน Cloud Computing Technology ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform) เพื่อให้เกิดห่วงโซ่คุณค่า (value chain) กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholders) และทำให้เกิดการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการกีฬา (Sports Participation) ทั้งการชมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ซึ่งจะเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มต่อการพัฒนากีฬาทั้งในเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ และยกระดับความสามารถทางเทคโนโลยี ตลอดจนถึงการตลาดดิจิทัล (Digital Marketing) จนนำไปสู่การพัฒนาอุตสาหกรรมกีฬา (Sports Industry) ด้านต่าง ๆ เช่น การท่องเที่ยวกีฬา การจัดการแข่งขันกีฬา สินค้าและบริการทางการกีฬา และอื่นๆ ต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานศึกษาโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) มีรายละเอียดของผลการศึกษาที่มีความครบถ้วนสมบูรณ์ การกีฬาแห่งประเทศไทย จึงได้ดำเนินโครงการต่อเนื่อง ระยะที่ ๒ คือ ศึกษากฎหมายอย่างรอบด้านในการทดสอบโครงการฯ ศึกษาเทคโนโลยีและออกแบบเครื่องมือที่เหมาะสมในการทดสอบโครงการฯ และมีการเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความร่วมมือในการทดสอบหรือเข้าร่วมโครงการฯ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholders) ที่เกี่ยวข้อง และมีการทดสอบเครื่องมือในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มกับกีฬาจำนวนหนึ่งชนิดกีฬาตามที่ กกท. กำหนด



ซึ่งการดำเนินโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ต้องมีความต่อเนื่อง สอดคล้อง และเชื่อมโยงกับผลการศึกษาดเดิม เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการและได้รายงานผลการศึกษามีความครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อให้การกีฬาแห่งประเทศไทยสามารถนำผลการศึกษาดังกล่าวไปดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อพัฒนางานการกีฬาของประเทศต่อไปในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษากฎหมายอย่างรอบด้านเกี่ยวกับการทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform)

๒.๒ เพื่อศึกษาเทคโนโลยีและออกแบบเครื่องมือที่เหมาะสม พร้อมทั้งกำหนดขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานในการทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform)

๒.๓ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความร่วมมือ ในการทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform) กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholders) ที่เกี่ยวข้อง

๒.๔ เพื่อทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ โดยใช้เครื่องมือในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform) กับกีฬาจำนวนหนึ่งชนิด กีฬาตามที่ กทท. กำหนด

๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ กทท. มีแนวทางในการดำเนินการทางกฎหมายในการทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform) และการดำเนินโครงการเต็มรูปแบบในอนาคต

๓.๒ กทท. มีเครื่องมือที่เหมาะสมเพื่อทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform)

๓.๓ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholders) มีความรู้ ความเข้าใจ และความร่วมมือในการเข้าร่วมการทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform)

๓.๔ กทท. ทราบผลการทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform) และรายงานผลการศึกษาดที่มีความครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อให้การกีฬาแห่งประเทศไทยสามารถนำผลการศึกษาดังกล่าว ไปดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อสร้างรายได้นอกงบประมาณ ให้กับ กทท. และลดภาระการพึ่งพางบประมาณจากรัฐบาลมากขึ้นต่อไปในอนาคต



(Handwritten signatures in blue ink)



๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

การเตรียมการและทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform) มีขอบเขตของการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมการและนำเสนอแผนการดำเนินงาน เตรียมการ และทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform) โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่

๔.๑.๑ แผนการดำเนินงานด้านการศึกษากฎหมายในการทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform)

๔.๑.๒ แผนการดำเนินงานการศึกษาเทคโนโลยีและออกแบบเครื่องมือที่เหมาะสมพร้อมทั้งกำหนดขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานในการทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform)

๔.๑.๓ แผนการดำเนินงานสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความร่วมมือ ในการทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform) กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholders) ที่เกี่ยวข้อง

๔.๑.๔ แผนการดำเนินงานเพื่อทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ โดยใช้เครื่องมือในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform) กับกีฬาจำนวนหนึ่งชนิดกีฬาตามที่ กกท. กำหนด

๔.๒ ผู้รับจ้างดำเนินการศึกษากฎหมายอย่างรอบด้านเกี่ยวกับการทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform) โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่

๔.๒.๑ พิจารณาและวิเคราะห์ กฎหมาย กฎระเบียบ อย่างรอบด้านหรือในภาพรวมทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform)

๔.๒.๒ ประสานงานด้านกฎหมายกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform)

๔.๒.๓ ดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการหรือคณะทำงานในการทดสอบโครงการ ประกอบด้วยตัวแทนจากการกีฬาแห่งประเทศไทยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกับคณะที่ปรึกษา เพื่อดูแลและติดตามการโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform) ตลอดโครงการ เพื่อนำไปสู่การนำผลการศึกษาโครงการนี้ ไปทำการปรับปรุงระเบียบข้อบังคับ กฎกระทรวง และกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับการดำเนินโครงการในอนาคต



๔.๓ ผู้รับจ้างดำเนินการศึกษาเทคโนโลยีและออกแบบเครื่องมือที่เหมาะสม พร้อมทั้งกำหนดขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานในการทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform) โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญได้แก่

๔.๓.๑ ดำเนินงานการศึกษาเทคโนโลยี เพื่อใช้ในการทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform)

๔.๓.๒ ออกแบบเครื่องมือที่เหมาะสมพร้อมทั้งกำหนดขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานในการทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform)

๔.๔ ผู้รับจ้างสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความร่วมมือ ในการทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform) กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholders) ที่เกี่ยวข้อง โดยจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการอย่างน้อยควรประกอบด้วย การกีฬาแห่งประเทศไทย สมาคมกีฬา สโมสรกีฬา ผู้จัดการแข่งขันกีฬา ผู้สนับสนุน (sponsors) นักกีฬา ผู้ฝึกสอนกีฬา ผู้สื่อข่าวกีฬา รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒๕ คน อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยให้ผู้รับจ้างนำเสนอรายละเอียดผู้เข้าร่วมให้ กกท. หรือคณะทำงานฯ ของ กกท. เห็นชอบก่อนดำเนินการ โดยจัดให้มีการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วม

๔.๕ ผู้รับจ้างดำเนินการทดสอบโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ โดยใช้เครื่องมือในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform) กับกีฬาจำนวนหนึ่งชนิดกีฬาโดยให้ผู้รับจ้างนำเสนอรายละเอียดชนิดกีฬาที่จะทำการทดสอบให้ กกท. หรือคณะกรรมการตรวจรับฯ หรือคณะทำงานฯ ของ กกท. เห็นชอบก่อนดำเนินการ โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่

๔.๕.๑ ทดสอบเครื่องมือในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform) ของโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ กับหนึ่งชนิดกีฬาโดยมีการเก็บข้อมูลในระหว่างการแข่งขันตามแผนการดำเนินงานที่ได้รับความเห็นชอบ

๔.๕.๒ จัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงาน เพื่อติดตามและกำกับดูแลการทดสอบโครงการตั้งแต่ก่อนเริ่มจนเสร็จสิ้น โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐ คน และจัดการประชุมไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง

๔.๕.๓ จัดประชุมกลุ่มย่อย เพื่อเตรียมการทดสอบ ดำเนินการทดสอบ และสรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลการทดสอบ โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐ คน และจัดการประชุมไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง

๔.๕.๔ สรุปผลการทดสอบ ในด้านกฎหมาย เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำการปรับปรุงระเบียบข้อบังคับ กฎกระทรวง และกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับการดำเนินการบนระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform) ของโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒

๔.๕.๕ สรุปผลการทดสอบ ในด้านการมีส่วนร่วมในการกีฬา (Sports Participation) ของคนรักกีฬา ในเชิงสถิติ บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ และผลด้านการตลาดดิจิทัล เศรษฐกิจ สังคม และการเงินของโครงการ

๔.๕.๖ เสนอแนะแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับ ดิจิทัลแพลตฟอร์มการกีฬา (Sports Digital Platform) สำหรับโครงการเต็มรูปแบบ หรือสำหรับชนิดกีฬาอื่นๆ ของโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ในอนาคต



๕. บุคลากรในโครงการ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรในโครงการสลากส่งเสริมคนรักกีฬา (SPORTS PROMOTION LOTTO) ระยะที่ ๒ บุคลากรหลัก จำนวน ๖ คน บุคลากรสนับสนุน จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย

๕.๑ บุคลากรหลัก

๕.๑.๑ ผู้จัดการโครงการ (จำนวน ๑ คน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : เป็นผู้บริหารวางแผนและติดตามความคืบหน้าของกรดำเนินงานศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นพร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมายกำหนดวิธีการและแนวทางการปฏิบัติงานบริหารจัดการให้บุคลากรในโครงการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายวัตถุประสงค์และข้อตกลงของโครงการควบคุมคุณภาพของงานบริหารทรัพยากรของโครงการ และ บริหารการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ของโครงการ

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอกในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ รัฐศาสตร์และ/หรือสาขาที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์ด้านที่ปรึกษาหรือ บริหารจัดการองค์กรของหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนไม่น้อยกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป

๕.๑.๒ ที่ปรึกษาโครงการ (จำนวน ๑ คน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้คำปรึกษาในการเตรียมการและดำเนินการในด้านการสร้างดิจิทัลแพลตฟอร์มทางการกีฬา (Sports Digital Platform) การจัดการผู้มีส่วนร่วม (stakeholders) ของระบบเพื่อให้การสร้างและการทดสอบระบบกับชนิดกีฬา เป้าหมายเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ รัฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์การกีฬา การจัดการกีฬาและ/หรือสาขาที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์ด้านที่ปรึกษาหรือบริหารจัดการองค์กรของหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนไม่น้อยกว่า ๕ ปีขึ้นไป

๕.๑.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย (จำนวน ๒ คน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ดำเนินการศึกษากฎหมายอย่างรอบด้าน พร้อมทั้งประสานงาน และเป็นตัวแทนด้านกฎหมายของคณะที่ปรึกษา และการกีฬาแห่งประเทศไทย ในการดำเนินโครงการทดสอบกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนสรุปผลการทดสอบโครงการด้านกฎหมาย เพื่อนำไปสู่การดำเนินโครงการเต็มรูปแบบในอนาคต

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้องกับนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ การวิจัยการบริหาร และ/หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ด้านที่ปรึกษาหรือการบริหารจัดการองค์กรของหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนไม่น้อยกว่า ๕ ปีขึ้นไป

๕.๒.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิทยาศาสตร์การกีฬา (จำนวน ๑ คน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ดำเนินการติดตาม กำกับดูแล และบริหารจัดการด้านการตลาดดิจิทัลทางการกีฬาในการใช้เครื่องมือดิจิทัลต่างๆ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ และสรุปผลการทดสอบตลอดโครงการ

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ การตลาดวิทยาศาสตร์การกีฬา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการทำงานให้กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนไม่น้อยกว่า ๕ ปีขึ้นไป



๕.๒.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศ (จำนวน ๑ คน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ดำเนินการวิเคราะห์และออกแบบระบบดิจิทัล และกำกับดูแลเพื่อใช้ในการทดสอบโครงการในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์มการศึกษา ทั้งแอปพลิเคชันบนมือถือและการจัดการระบบบนคลาวด์

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์เทคโนโลยี หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์ให้กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนไม่น้อยกว่า ๕ ปีขึ้นไป

ทั้งนี้ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หาก กทท. พบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น

๕.๒ บุคลากรสนับสนุน

๕.๒.๑ ผู้ช่วยที่ปรึกษา (จำนวน ๒ คน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้คำปรึกษาทางการประสานงานการบริหารโครงการ การบริหารการเงินกับผู้มีส่วนร่วม (stakeholders) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการของการกีฬาแห่งประเทศไทยรวมทั้งหน่วยงานภาครัฐในด้านกฎหมายและการดำเนินการต่างๆ

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรหรือสาขาที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์ด้านที่ปรึกษาหรือบริหารจัดการองค์กรของหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๖. งบประมาณ

๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

การดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๖๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา

๘. การส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงิน

กำหนดการส่งมอบงานและเบิกจ่ายเงินจำนวน ๔ งวดงาน ประกอบด้วย

๘.๑ **งวดที่ ๑** ค่าจ้างเป็นเงินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาได้ลงนามในสัญญาจ้างและที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามขอบเขตของงานข้อ ๔.๑ พร้อมส่งรายงานเริ่มงาน (Inception Report) จำนวน ๖ เล่ม ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับงานแล้ว

๘.๒ **งวดที่ ๒** ค่าจ้างเป็นเงินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒ พร้อมส่งรายงานฉบับกลาง ๑ (Interim Report 1) จำนวน ๖ เล่ม และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับงานแล้ว

๘.๓ **งวดที่ ๓** ค่าจ้างเป็นเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๓-๔.๔ พร้อมส่งรายงานฉบับกลาง ๒ (Interim Report 2) จำนวน ๖ เล่ม และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับงานแล้ว



๘.๔ งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) ค่าจ้างเป็นเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๕ พร้อมส่งงานรายงานสรุปผลการศึกษา (Final Report) ฉบับสมบูรณ์จำนวน ๑๒ เล่ม และฉบับย่อ จำนวน ๒๐ เล่ม พร้อมบันทึกในหน่วยความจำ (External Hard Disk SSD ๑ TB) จำนวน ๑ ชิ้นภายใน ๓๖๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับงานแล้ว

๙. คุณสมบัติที่ปรึกษา

- ๙.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๙.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๙.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๙.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๙.๕ เป็นสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขาการบริหารและการพัฒนาองค์กร หรือสาขาการวิจัยและการประเมินผล
- ๙.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๙.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๙.๘ เป็นสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชน ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว
- ๙.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ การกีฬาแห่งประเทศไทย (กกท.) กรุงเทพมหานคร วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้
- ๙.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๙.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด
- ๙.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
 - (๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้



(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวว่าพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๑๐. หลักฐานการเสนอราคา

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอ ยื่นซองที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย จำนวนซองถึง "ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง งานจ้างที่ปรึกษาโครงการสลากกีฬาส่งเสริมคนรักกีฬา (Sports Promotion Lotto) ระยะที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓" และส่งถึงการกีฬาแห่งประเทศไทยพร้อมรับรองเอกสารหลักฐานที่ยื่นว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ ภายในวันเวลา สถานที่ ที่กำหนดตามหนังสือเชิญชวน ให้ที่ปรึกษาจัดทำข้อเสนอโครงการ (proposal) โดยรายละเอียดตามขอบเขตของงานการจ้างที่ปรึกษา และจัดทำเอกสารแยกเป็น ๓ ซอง โดยมีรายละเอียดข้อเสนอ ดังนี้

ซองที่ ๑ คุณสมบัติเบื้องต้น จำนวน ๑ ชุด (ฉบับจริง)

ซองที่ ๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) จำนวน ๓ ชุด (ฉบับจริง)
และจำนวน ๓ ชุด (สำเนา)

ซองที่ ๓ ข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) จำนวน ๑ ชุด (ฉบับจริง)

ซองที่ ๑ คุณสมบัติเบื้องต้น

ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นที่ปรึกษาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ในกรณีที่ปรึกษาเป็น องค์กร สถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานอื่น ให้ยื่นเอกสารที่แสดงถึงการจัดตั้งองค์กร สถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานอื่น พร้อมวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับงานจ้างที่ปรึกษา และรายชื่อผู้มีอำนาจในการบริหาร

(๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)



ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษา มอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษาในการเสนอราคา แทน

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องตามขอบเขตของงาน ข้อ ๙.๕

ซองที่ ๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) ประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ตามขอบเขตของงาน พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

(๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน โดยที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสารเพื่อนำเสนอแนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษาในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วนสมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานจ้าง ตามขอบเขตของงานข้อ ๔

(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดจำนวนบุคลากร คุณวุฒิ การศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนแต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง ตามขอบเขตของงานข้อ ๕

หากที่ปรึกษา มีข้อเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ที่ปรึกษาอาจจะเสนอมาพร้อมกับข้อเสนอทางด้านเทคนิคก็ได้

ซองที่ ๓ ข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) ประกอบด้วย

ที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านราคา โดยต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อเสนอทางด้านเทคนิค โดยราคาที่เสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ และอื่นๆ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงาน และเสนอสรุปเป็นค่าบริการทั้งหมดเป็นราคาเดียว และให้มีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแยกออกเป็นหมวดหมู่ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) ที่เสนอในโครงการ

(๒) ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) คือ ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าตอบแทนบุคลากรที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าติดต่อสื่อสาร ค่าจัดทำรายงาน ฯลฯ

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๑๑. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๑๑.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ การกีฬาแห่งประเทศไทยจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๑๑.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ การกีฬาแห่งประเทศไทยจะ

พิจารณาจากราคารวม



๑๑.๓ หากที่ปรึกษารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามขอบเขตของงาน ข้อ ๙ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามขอบเขตของงานข้อ ๑๐ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น เว้นแต่ ที่ปรึกษารายใดยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่การกีฬาแห่งประเทศไทยกำหนดไว้ในขอบเขตของงานในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อที่ปรึกษารายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินที่ปรึกษารายนั้น

๑๑.๔ การกีฬาแห่งประเทศไทยสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อที่ปรึกษารายนั้นในบัญชีรายชื่อที่ปรึกษา ในหนังสือเชิญชวนของการกีฬาแห่งประเทศไทย

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในขอบเขตของงานที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ที่ปรึกษารายอื่น

๑๑.๕ ในการตัดสินคัดเลือกข้อเสนอของที่ปรึกษาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา หรือการกีฬาแห่งประเทศไทยมีสิทธิให้ที่ปรึกษาชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ การกีฬาแห่งประเทศไทย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๑๑.๖ การกีฬาแห่งประเทศไทยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของการกีฬาแห่งประเทศไทยเป็นเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งการกีฬาแห่งประเทศไทยจะพิจารณายกเลิกการจัดจ้างที่ปรึกษาและลงโทษที่ปรึกษาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ปรึกษาที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามขอบเขตของงานได้ คณะกรรมการฯหรือการกีฬาแห่งประเทศไทย จะให้ที่ปรึกษานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่าที่ปรึกษาสามารถดำเนินการตามขอบเขตของงานให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ การกีฬาแห่งประเทศไทย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของที่ปรึกษารายนั้น ทั้งนี้ที่ปรึกษาดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากการกีฬาแห่งประเทศไทย

๑๑.๗ ก่อนลงนามในสัญญาการกีฬาแห่งประเทศไทยอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างครั้งนั้น หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะที่ปรึกษาที่ชนะการเสนอราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับที่ปรึกษารายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับที่ปรึกษารายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา



๑๒. หลักประกัน**๑๒. (ก) หลักประกันผลงาน (กรณีจ้างที่ปรึกษาจากหน่วยงานของรัฐ)**

สำหรับที่ปรึกษาที่เป็นองค์กรของรัฐ ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด การกีฬาแห่งประเทศไทย จะหักเงินจำนวนร้อยละ ๕ (ห้า) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำ หนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้การกีฬาแห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่งโดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

๑๒. (ข) หลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษา (กรณีจ้างที่ปรึกษาจากหน่วยงานเอกชน)

ที่ปรึกษาซึ่งมิใช่หน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับ การกีฬาแห่งประเทศไทย ต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาจ้างที่ปรึกษา ให้การกีฬาแห่งประเทศไทยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้ว

๑๓. การทำสัญญาจ้างหรือข้อตกลงจ้าง และเงื่อนไขค่าปรับ

(๑) ในการทำสัญญาจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) ค่าปรับ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างที่ปรึกษานับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามที่สัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

(๓) ที่ปรึกษาจะไม่ให้ช่วยงาน โอนงานหรือมอบงานให้ผู้อื่นทำหรือเปลี่ยนแปลงรายชื่อบุคลากรหลักจากที่ได้ขอยื่นข้อเสนอโครงการไว้ตามสัญญานี้แทนไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน โดยมิได้รับความยินยอมจากหน่วยงาน ผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร และแม้ว่าจะที่ปรึกษาจะได้รับความยินยอมจากหน่วยงาน ผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษา ก็ยังคงต้องรับผิดชอบอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้



ทั้งนี้ การขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักที่ปรึกษาต้องแจ้งให้หน่วยงานผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า เป็นลายลักษณ์อักษร โดยต้องรับอนุมัติจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้งและบุคลากรที่ขอเปลี่ยนแปลงจะต้อง มีคุณสมบัติและประสบการณ์ใกล้เคียงกับบุคลากรที่เสนอไว้เดิมในข้อเสนอด้านคุณภาพ

๑๔. การเก็บรักษาความลับของข้อมูล

๑๔.๑ ข้อมูลต่างๆ ที่ที่ปรึกษาได้รับทราบจากการกีฬาแห่งประเทศไทยให้ถือเป็นความลับ และลิขสิทธิ์ในเอกสารทุกฉบับ และผลงานทุกชิ้น ซึ่งที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของการกีฬาแห่งประเทศไทย ที่ปรึกษาจะนำไปเผยแพร่มิได้ โดยจะต้องปฏิบัติตามข้อตกลงดังกล่าวในชั้นข้อมูลลับของการกีฬาแห่งประเทศไทย

๑๔.๒ ในการรักษาความลับของการกีฬาแห่งประเทศไทย ที่ปรึกษาต้องระมัดระวังในการดูแลรักษา และปกป้องมิให้บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างได้ล่วงรู้ถึงข้อมูล หรือนำข้อมูล ไปใช้หาประโยชน์ในทางใดๆ รวมถึงการเผยแพร่ต่อสาธารณะโดยมิได้รับอนุญาตจากการกีฬาแห่งประเทศไทย ยกเว้นในกรณีดังต่อไปนี้ ให้แจ้งการกีฬาแห่งประเทศไทยทุกครั้ง กล่าวคือ

๑๔.๒.๑ เป็นการเปิดเผยเพื่อประโยชน์ หรือความจำเป็นในการทำหน้าที่ตามสัญญาจ้าง

๑๔.๒.๒ เป็นกรณีจำเป็นจะต้องเปิดเผยตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล

๑๔.๓ ที่ปรึกษาต้องส่งมอบข้อมูล พร้อมทั้งข้อมูลที่จัดทำซ้ำซึ่งสำเนาในทุกรูปแบบที่อาจสื่อความหมายถึงข้อมูลได้คืนแก่การกีฬาแห่งประเทศไทยเมื่อเสร็จสิ้นงานจ้าง

๑๕. ข้อกำหนดอื่นๆ

๑๕.๑ ที่ปรึกษาจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงานตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพที่ยอมรับโดยทั่วไป

๑๕.๒ ค่าจ้างซึ่งการกีฬาแห่งประเทศไทยจะจ่ายแก่ที่ปรึกษานั้น เป็นค่าตอบแทนเพียงอย่างเดียว ซึ่งที่ปรึกษาจะได้รับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ที่ปรึกษาจะต้องไม่รับค่านายหน้าทางการค้า ส่วนลด เบี้ยเลี้ยง เงินช่วยเหลือใดๆ โดยตรง หรือโดยอ้อม หรือสิ่งตอบแทนใดๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้ หรือเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๑๕.๓ ที่ปรึกษาจะต้องไม่มีผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเงินค่าสิทธิ เงิน บำเหน็จหรือค่านายหน้าใดๆ ที่เกี่ยวกับการนำสิ่งของหรือกรรมวิธีใดๆ ที่มีทะเบียนสิทธิบัตร หรือได้รับการคุ้มครองมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ เว้นแต่คู่สัญญาจะได้ตกลงกันเป็นหนังสือว่าที่ปรึกษาอาจได้ผลประโยชน์หรือเงินเช่นว่านั้นได้

๑๕.๔ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือสิทธิใดๆ ในสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สาม ซึ่งที่ปรึกษานำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้

๑๕.๕ ที่ปรึกษาจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่การกีฬาแห่งประเทศไทย และป้องกันมิให้การกีฬาแห่งประเทศไทยต้องรับผิดชอบในบรรดาสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือค่า รวมตลอดถึงการเรียกร้องโดยบุคคลที่สามอันเกิดจากความผิดพลาด หรือการละเว้นไม่กระทำการของที่ปรึกษาหรือของฝ่ายปฏิบัติงานของที่ปรึกษา



๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๖.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ ได้มาจากเงินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ การกีฬาแห่งประเทศไทย ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณดังกล่าวแล้วเท่านั้น

๑๖.๒ ก่อนลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา การกีฬาแห่งประเทศไทยอาจประกาศยกเลิกการจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ โดยที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากการกีฬาแห่งประเทศไทยไม่ได้ ในกรณีต่อไปนี้

(๑) การกีฬาแห่งประเทศไทยไม่ได้รับการจัดสรรเงินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่จะใช้ในการจ้างที่ปรึกษาหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะที่ปรึกษาที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับที่ปรึกษารายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ การกีฬาแห่งประเทศไทย หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๗. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการดำเนินงาน ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบขอบเขตของงาน

๑๘.๑ นายแสนพล อู่วิเชียร

๑๘.๒ นายศรีศักดิ์ ลิ้มลิขิตอักษร

๑๘.๓ นายประวิทย์ เมตตา

๑๘.๔ นางสาวชลันดา ขอบจิตร

๑๘.๕ นายวิชัย เกษกุล

๑๘.๖ นายอดิทัต บุญธิมา

๑๘.๗ นายจักรกฤษณ์ ปืออาทิตย์

ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจและสิทธิประโยชน์

ผู้อำนวยการกองพัฒนาตลาดและสิทธิประโยชน์

ผู้อำนวยการกองนิติการ

หัวหน้างานมาตรฐานกีฬาอาชีพ

หัวหน้างานนโยบายและแผน

หัวหน้างานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

พนักงานการตลาด ๖

